

Lampiran 2

PERMOHONAN PENULISAN USULAN PENELITIAN

Kepada:
Yth.Koordinator ProgramStudi
FakultasEkonomi dan BisnisUniversitasUdayana
Denpasar

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
N I M :
Prodi :
Semester :
Jumlah SKS
Yangtelahdicapai :
IP Kumulatif :

Denganinimohonuntukdiperkenankanmenuliskusulanpenelitianskripsidengantopik:

.....
.....
.....

Sebagaimana pertimbangan disertakan lampiran berikut:

- 1) Transkrip Akademik
- 2) Kartu Peserta Seminar Usulan Penelitian
- 3) Piagam/sertifikat seminar umum

Demikian permohonan ini diajukan dan saya sampaikan terimakasih.

Denpasar,.....
Pemohon,

.....
NIM.

Lampiran 3



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS UDAYANA
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

**SURAT PENUGASAN SEBAGAI
PEMBIMBING USULAN PENELITIAN, SKRIPSI, DAN ARTIKEL ILMIAH**

Nomor:

Yth. Bapak/Ibu
Dosen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Udayana
di-
Denpasar

Dengan hormat,
Berkenaan dengan permohonan penulisan Usulan Penelitian Skripsi mahasiswa berikut:

Nama :
N I M :
Jurusan :
Topik Penelitian : terlampir

kami menunjuk dan mempercayakan kepada Bapak/Ibu sebagai Dosen Pembimbing dengan uraian tugas sebagai berikut:

- 1) Membimbing mahasiswa tersebut di atas untuk menyempurnakan topik penelitiannya sehingga menjadi Usulan Penelitian yang siap diseminarkan.
- 2) Mendampingi mahasiswa saat melaksanakan seminar Usulan Penelitian.
- 3) Membimbing mahasiswa untuk menyelesaikan Usulan Penelitian yang telah diseminarkan sampai menjadi Skripsi Layak Uji.
- 4) Membimbing mahasiswa untuk menyusun artikel ilmiah dari bagian Skripsi sebagai syarat pengajuan Ujian Skripsi
- 5) Membimbing mahasiswa merampungkan hal-hal administratif yang diperlukan sehingga skripsi siap didokumentasikan.

Demikian untuk dilaksanakan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Denpasar,
Koordinator Program Studi EP/M/A *)

.....
NIP.

Tembusan:

1. Mahasiswa yang bersangkutan
2. Wakil Dekan Bidang Akademik dan Perencanaan (sebagai laporan)
3. Arsip

*) Coret yang tidak sesuai

Lampiran 4



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS UDAYANA
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

**SURAT KESEDIAAN
SEBAGAI PEMBIMBING USULAN PENELITIAN,
SKRIPSI, DAN ARTIKEL ILMIAH**

Yang bertandatangan di bawah ini, saya:

Nama :
NIP :
Dosen Prodi :

Menyatakan bersedia sebagai pembimbing Usulan Penelitian, Skripsi, dan Artikel Ilmiah untuk:

Nama Mahasiswa :
N I M :
Prodi :
Topik Penelitian :
.....
.....

Demikian kesediaan ini disampaikan untuk kelancaran tugas Tri Dharma Perguruan Tinggi.

Denpasar,
Dosen Pembimbing

.....
NIP.

Lampiran 5

SURAT KESEDIAAN MENYUSUN ARTIKEL ILMIAH

Kepada:
Yth. Koordinator Prodi
Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Udayana
Denpasar

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
N I M :
Prodi :
Semester :,

Dengan ini menyatakan kesediaan untuk menyusun artikel ilmiah yang merupakan bagian skripsi saya sebagai syarat mengajukan uji skripsi.

Demikian surat kesediaan ini dibuat dan saya sampaikan terima kasih.

Denpasar,
Pemohon,

.....
NIM.

Lampiran 6



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS UDAYANA
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

**SURAT KETERANGAN
LAYAK SEMINAR USULAN PENELITIAN**

Yang bertandatangan di bawah ini, saya:

Nama :
NIP :
Dosen Prodi :

Menerangkan bahwa Usulan Penelitian atas nama:

Nama Mahasiswa :
N I M :
Prodi :
Judul UP :
.....
.....

Layak untuk diseminarkan dan mohon bisadiproses lebih lanjut. Demikian keterangan ini disampaikan untuk kelancaran tugas Tri Darma Perguruan Tinggi.

Denpasar,
Dosen Pembimbing

.....
NIP.

Lampiran7

PERMOHONAN PRESENTASI USULAN PENELITIAN
DALAM SEMINAR USULAN PENELITIAN

Kepada:
Yth.Koordinator Prodi
FakultasEkonomi dan BisnisUniversitasUdayana
Denpasar

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
N I M :
Prodi :
Semester :,

DenganinimohonuntukdiperkenankanmempresentasikanUsulanPenelitian yang telahdisetujuiipembimbingdalamSeminarUsulanPenelitian. Terlampir saya sertakan Surat KeteranganLayakSeminar UP dariDosenPembimbing, Surat KesiadaanMenyusunArtikkelIlmiah, dan duaeksemplarUsulanPenelitian, masing-masinguntukDosenPembimbing dan DosenPembahas yang ditugaskan.

Demikianpermohonaninidiajukandansayasampaikanterimakasih.

Denpasar,
Pemohon,

.....
NIM.

Lampiran 8



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS UDAYANA
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

**SURAT PENUGASAN SEBAGAI
PEMBAHAS DALAM SEMINAR USULAN PENELITIAN**
Nomor:

Yth. Bapak/Ibu
Dosen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Udayana
di-
Denpasar

Dengan hormat,

Berkenaan dengan permohonan pelaksanaan seminar Usulan Penelitian Skripsi mahasiswa berikut:

Nama :
N I M :
Prodi :
Usulan Penelitian : terlampir

kami menunjuk dan mempercayakan kepada Bapak/Ibu sebagai Dosen Pembahas Usulan Penelitian yang waktu pelaksanaannya akan ditentukan oleh Subbagian Pendidikan dan Kerjasama.

Demikian untuk dilaksanakan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terimakasih.

Denpasar,
Koordinator Program Studi EP/M/A *)

.....
NIP.

Tembusan:

1. Mahasiswa yang bersangkutan
2. Wakil Dekan Bidang Akademik dan Perencanaan (sebagai laporan)
3. Subbagian Pendidikan dan Kerjasama (untuk penerbitan jadwal seminar)
4. Arsip

*) Coret yang tidak sesuai

Lampiran 11



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS UDAYANA
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

DAFTAR HADIR PESERTA SEMINAR USULAN PENELITIAN

NamaMahasiswa :
NIM :
Prodi/Konsentrasi :
Hari/ Tanggal :
JudulUsulanPenelitian :
.....
.....

No.	NamaMahasiswa	NIM	Prodi/ Konsentrasi	TandaTangan
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

Denpasar,
DosenPembimbing

.....
NIP.

Lampiran 12



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS UDAYANA
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

BERITA ACARA PELAKSANAAN SEMINAR USULAN PENELITIAN

Pada hari ini,, tanggal bulan
tahun.....telah diselenggarakan Seminar Usulan Penelitian atas nama:

Nama Mahasiswa :
N I M :
Prodi/Konsentrasi :
Judul Usulan Penelitian :
.....
.....

dengan memperoleh hasil: *)

1. Usulan Penelitian Layak dilanjutkan menjadi Skripsi.
2. Usulan Penelitian Layak dilanjutkan menjadi Skripsi dengan perbaikan.
3. Usulan Penelitian Belum Layak dilanjutkan menjadi Skripsi dan
harus direvisi untuk diseminarkan kembali.

Adapun perbaikan-perbaikan yang harus dilakukan (jika ada), tertulis secara rinci pada
lembaran Daftar Perbaikan Usulan Penelitian.

Persetujuan Mahasiswa

.....
NIM.

Dosen Pembahas

Dosen Pembimbing

.....
NIP.

.....
NIP.

*) *Lingkarisalah satu yang sesuai*

Lampiran 13



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS UDAYANA
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

DAFTAR PERBAIKAN USULAN PENELITIAN

No.	Perbaikan	Halaman

UP telah diperbaiki sesuai masukan

Denpasar,

Disetujui tanggal.....
Dosen Pembimbing/ Pembahas*)

Dosen Pembimbing/ Pembahas*)

.....
NIP.

.....
NIP.

*) Coret yang tidak sesuai

Lampiran 14

PERNYATAAN KESEDIAAN PERBAIKAN USULAN PENELITIAN

Kepada:

Yth. Koordinator Prodi

Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Udayana

Denpasar

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Mahasiswa :
N I M :
Prodi :
Judul UP :
.....
.....

Dengan ini menyatakan kesediaan melakukan perbaikan UP seperti yang disarankan dalam Seminar UP sesuai dengan hasil kelayakan UP sebagai berikut.

- 1) Jika UP dinyatakan layak menjadi Skripsi dengan perbaikan, maka saya akan melakukan perbaikan UP dalam tempo secepatnya selama 3 (tiga) hari dan selambatnya selama 30 (tiga puluh) hari sejak Berita Acara Seminar UP saya tandatangi
- 2) Jika UP dinyatakan belum layak dilanjutkan menjadi Skripsi, maka saya akan melakukan perbaikan UP dalam tempo secepatnya selama 1 (satu) bulan dan selambatnya 2 (dua) bulan sejak Berita Acara Seminar UP saya tandatangi

Apabila saya tidak mampu melaksanakan perbaikan UP dalam waktu yang dipersyaratkan di atas, maka saya bersedia untuk mengulang pelaksanaan Seminar UP.

Demikian pernyataan ini dibuat dan saya sampaikan terima kasih.

Denpasar,

Mengetahui

Dosen Pembimbing

Mahasiswa

.....
NIP.

.....
NIM.

Lampiran 30



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS UDAYANA
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

KARTU MONITOR BIMBINGAN SKRIPSI

Nama :

NIM :

Program Studi :

Pembimbing :

Judul Skripsi :

.....

Tanggal Seminar UP :

No	Tanggal	Bab yang Dibahas	Uraian Pembahasan	Paraf	
				Pembimbing	Mahasiswa

Catatan: Jika dianggap perlu, baris dapat ditambahkan pada kertas yang berbeda

Tanggal persetujuan Layak Uji Skripsi :

Mengetahui,
Koordinator Program Studi EP/M/A*)

Denpasar,
Pembimbing

.....
NIP.

.....
NIP.

*) Coret yang tidak sesuai

Lampiran 31

Formulir Surat Permohonan Menempuh Ujian Skripsi

Kepada Yth.
Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Udayana
c.q. Wakil Dekan Bidang Akademik dan Perencanaan
di Denpasar

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
NIM :
Program Studi :
Program : Reguler
Tempat/Tanggal lahir :
Alamat :
Telpon Rumah/*Handphone* :
IPK sebelum skripsi :
Judul Skripsi :
.....
.....

dengan ini mohon diperkenankan menempuh UJIAN SKRIPSI, dengan melampirkan kelengkapan berkas ujian skripsi sebagai berikut:**)

- | | | |
|---|--------------------|--------------------------|
| 1. Naskah Skripsi | 3 (tiga) eksemplar | <input type="checkbox"/> |
| 2. Kartu Monitor Bimbingan Skripsi | 1 (satu) lembar | <input type="checkbox"/> |
| 3. Salinan Ijazah terakhir | 1 (satu) lembar | <input type="checkbox"/> |
| 4. Pas photo ukuran 3 x 4 cm
- Wanita memakai Pakaian Nasional
- Pria memakai Jas | 3(tiga) lembar | <input type="checkbox"/> |
| 5. Transkrip Akademik | 1 (satu) lembar | <input type="checkbox"/> |
| 6. Bukti pembayaran UKT/SPP/SDPP/Gedung*) | 1 (satu) lembar | <input type="checkbox"/> |
| 7. Buku SKP (Satuan Kredit Partisipatif) | 1 (satu) eksemplar | <input type="checkbox"/> |
| 8. Surat keterangan bebas pinjaman buku dari
perpustakaan UNUD dan Ruang Baca FEB Unud | 1 (satu) lembar | <input type="checkbox"/> |
| 9. Skor TOEFL | 1 (satu) lembar | <input type="checkbox"/> |

Data penilaian predikat kelulusan mahasiswa:

No.	Uraian	
1	Nilai D MK,SKS
2	Nilai C MK,SKS
3	Perbaikan Nilai MK,SKS
4	Cuti Akademik Semester
5	Lama Studi Tahun lebihBulan

Denpasar,
Pemohon

.....NIM.

*) Coret yang tidak sesuai

**) Beri tanda silang (x) pada kotak yang tersedia apabila telah melengkapi dokumen terkait

Lampiran 32



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS UDAYANA
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

Nomor :
Lampiran : 1 (satu) gabung
Perihal : *Ujian Skripsi*

Kepada Yth.
Kepala Subbagian Pendidikan dan Kerjasama
Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Udayana
di Bukit Jimbaran

Dengan hormat,
Dengan ini disampaikan berkas kelengkapan ujian skripsi mahasiswa:

Nama :
NIM :
Program Studi :
Tempat/Tgl. Lahir :
Telp. Rumah/HP :
Alamat :
Judul Skripsi :
.....
.....

Beserta nama penguji skripsi yang ditugaskan sebagai berikut.

No.	Penguji	Jabatan
1.		Ketua Penguji
2.		Sekretaris Penguji
3.		Anggota Penguji

Berkenaan dengan hal tersebut, agar Saudara menjadwalkan ujian skripsi mahasiswa yang bersangkutan dengan mempertimbangkan kesediaan para penguji skripsi.

Mengetahui,
Wakil Dekan
Bidang Akademik dan Perencanaan

Denpasar,
Koordinator Program Studi EP/M/A *)

.....
NIP.

.....
NIP.

Tembusan :
1. Arsip

*) Coret yang tidak sesuai